

УТВЕРЖДЕНО:
Руководитель ГОБУ «МФЦ МО»


О.Б. Ярыченко

«14» января 2022 года

ОТЧЁТ
об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГОБУ «МФЦ МО» за 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Результаты исполнения
1.	Организация приема заявителей в зонах обслуживания и ожидания по направлениям оказания услуг.	Организовано оснащение секторов ожидания и информирования заявителей мебелью, информационными стендами и настольными перекидными системами в соответствии с требованиями стандарта комфортности.
2.	Использование внедрённой системы электронной очереди с выдачей талонов и применением системы звукового оповещения.	Использование системы электронной очереди позволяет формировать отчеты о посещаемости ГОБУ «МФЦ МО», среднем времени ожидания (обслуживании), загруженности специалистов по работе с заявителями.
3.	Организация информационного обмена между учреждением и контрагентами; установление контроля за информационными процессами и правилами обмена информацией.	За 2021 год заключено 3 соглашения об информационном взаимодействии, организован круглосуточный автоматизированный мониторинг обмена информацией между учреждением и контрагентами по защищенным каналам связи.
4.	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в учреждении (посредством использования специальных почтовых ящиков для обращений граждан, книги жалоб и предложений, сайта учреждения).	Организован на постоянной основе мониторинг обращений граждан, поступающих посредством специальных почтовых ящиков (установленных в отделениях ГОБУ «МФЦ МО»), оформленных книг жалоб и предложений, а также электронную почту учреждения.
5.	Информирование населения об антикоррупционной деятельности учреждения, последующих планах, а также отчетах о проведенных мероприятиях через сайт ГОБУ «МФЦ МО».	На официальном сайте ГОБУ «МФЦ» в сети интернет - www.mfc51.ru , опубликован отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020 год.
6.	Обеспечение свободного доступа граждан к размещенной на сайте ГОБУ «МФЦ МО» информации о деятельности учреждения через Интернет-ресурсы.	Организована бесперебойная работа официального сайта ГОБУ «МФЦ МО» сети интернет - www.mfc51.ru , в отделениях учреждения установлены информационные киоски с бесплатным доступом к portalу государственных услуг.
7.	Организация межведомственного электронного взаимодействия в целях повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.	Исполнено 807570 запросов по предоставлению сведений из информационных ресурсов Учреждения для предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям.

8.	Анализ действующего законодательства в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов многофункциональным центрам.	Организован систематический ежеквартальный анализ изменений, вносимых в административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО».
9.	Заключение соглашений о взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО».	В 2021 году ГОБУ «МФЦ МО» 3 новых соглашения о взаимодействии, 10 дополнительных соглашения к ним с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги в части передачи полномочий по консультированию, информированию граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО».
10.	Предоставление государственных и муниципальных услуг в части консультирования, информирования граждан, приему и выдаче документов ГОБУ «МФЦ МО», вследствие чего достигается наименьшее взаимодействие заявителя – получателя услуг и чиновника.	По итогам 2021 года в ГОБУ «МФЦ МО» предоставлено 297585 государственных и муниципальных услуг, из них 214602 – услуги по приему документов, 82983 услуги по информированию и консультированию.
11.	Осуществление на постоянной основе мер по выявлению, предупреждению и пресечению противоправных, в том числе коррупционных проявлений в отношении сотрудников (со стороны сотрудников) учреждения, регулярные беседы с сотрудниками учреждения по пресечению коррупционных подходов, поддержание деловых взаимоотношений с представителями правоохранительных органов.	Фактов коррупционных проявлений в отношении сотрудников (со стороны сотрудников) не выявлены. Еженедельно начальниками отделений ГОБУ «МФЦ МО» проводится рабочие совещания с сотрудниками на предмет исполнения требований соглашений о предоставлении государственных и муниципальных услуг в учреждении.
12.	Использование системы видеонаблюдения, в зданиях на Щербакова 26, Хлобыстова 26, Ленина, 45.	Организована круглосуточная видеозапись с камер видеонаблюдения, установленных в отделения учреждения по адресам: ул. Щербакова 26, ул. Хлобыстова 26, пр. Ленина, 45
13.	Систематический контроль за целевым использованием бюджетных средств при реализации целей деятельности ГОБУ «МФЦ МО»	Фактов нецелевого использования бюджетных средств при реализации целей деятельности ГОБУ «МФЦ МО» не выявлено.
14.	Обобщение и анализ письменных и устных обращений населения на предмет наличия в них информации о коррупционной деятельности сотрудников МФЦ с целью выявления наиболее коррупциогенных сфер и оценки эффективности антикоррупционных мер.	В результате обобщения и анализа письменных и устных обращений граждан, факты коррупционной деятельности сотрудников не выявлены.
15.	Отбор кандидатов на замещение должностей в Отделениях посредством проведения тестирования, иных кандидатов по принципу соответствия квалификационным характеристикам занимаемой должности.	По итогам 2021 года, ГОБУ «МФЦ МО» принято на работу 50 работников, соответствующих квалификационным характеристикам занимаемой должности.

16.	Проведение проверки кандидатов на работу, а также обязательное собеседование с увольняемыми (увольняющимися).	Организована всесторонняя проверка 50 кандидатов на работу, проведено 37 собеседований с увольняемыми о недопустимости распространения конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении трудовых функций с предупреждением о мерах ответственности.
17.	Осуществление контроля за исполнением соглашений о взаимодействии, административных регламентов и порядков предоставления государственных (муниципальных) услуг.	В 2021 году проведено 11 проверок отделений ГОБУ «МФЦ МО» по ведению учета и формированию отчетности в целях совершенствования ведения учета и формирования отчетности предоставления государственных и муниципальных услуг. Проведено 23 «контрольных закупок» у специалистов по приему заявителей отделений ГОБУ «МФЦ МО» по предоставлению государственных и муниципальных услуг в рамках заключенных соглашений о взаимодействии.
18.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, корыстным проявлениям в ущерб интересам службы.	На постоянной основе (ежемесячно) организована работа с сотрудниками ГОБУ «МФЦ МО» на предмет недопустимости коррупционных проявлений.
19.	Размещение информации об учреждении на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (www.bus.gov.ru)	Предусмотренная законодательством информация об учреждении размещается на сайте www.bus.gov.ru ответственными работниками учреждения в установленные сроки.
20.	Мониторинг рынка при заключении договоров на оказание услуг, поставку техники и оборудования, необходимых для деятельности учреждения для целесообразного, эффективного использования выделенных бюджетных средств (до десяти тысяч рублей), организация и проведение процедуры заключения гражданско-правовых договоров с использованием автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торга-КС», организация размещения заказов для обеспечения нужд Учреждения в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18 июля 2011 № 223-ФЗ.	Для заключения договоров на оказание услуг, поставку техники и оборудования для нужд учреждения организован мониторинг цен на товары, работы, услуги в сети Интернет; запрашиваются соответствующие коммерческие предложения.
21.	Мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в электронном виде, предусмотренных соглашениями о взаимодействии с анализом качества.	Регулярный мониторинг качества соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг осуществляется посредством анализа данных электронной очереди и информационной системы учреждения.
22.	Организация и контроль за исполнением заключаемых гражданско-правовых договоров ГОБУ «МФЦ МО».	Организован и осуществляется контроль за исполнением заключаемых гражданско-правовых договоров ГОБУ «МФЦ МО».
23.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении проектов	Организовано проведение юридической экспертизы специалистами юридического отдела проектов

<p>локальных правовых актов, действующих локальных правовых актов и иных документов в целях выявления с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики коррупционных факторов и устранения таких факторов.</p>	<p>локальных правовых актов, а также систематические проверки действующих локальных правовых актов и иных документов, действующих в Учреждении. Также организован мониторинг правоприменительной практики на предмет выявления коррупционных факторов и их устранения.</p>
---	--